



ДГ " НЕЗАБРАВКА" гр. Бяла Слатина
3200 Бяла Слатина ул. „ Дондуков” № 33
тел.0897930437, e-mail: dg_Nezabravka@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

(Искра Мухляшка)



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ"НЕЗАБРАВКА" – ГР. БЯЛА СЛАТИНА С ДОПЪЛНИТЕЛНИ БАЗИ В С. СОКОЛАРЕ И С. ТЛАЧЕНЕ ЗА ПЕРИОДА 2023-2028Г.

Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на детската градина и начините на реализирането и очакваните резултати за пет-годишен период. Тя се основава на:

- Чл. 259, ал. 1 от ЗПУО;
- Чл. 263, ал.4 и ал.6 от ЗПУО;
- Чл. 31, ал. 1, т. 6 и т. 30 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти Закон за предучилищно и училищно образование;
- приоритети на МОН;
- Областна стратегия за развитие на предучилищното и училищното образование в област Враца /2023-2027г./
- спецификата на детската градина;
- Лисабонска стратегия на ЕС;
- Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
- Стратегия за образователна интеграция на децата от етническите малцинства;
- Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности;
- Конвенция на ООН за правата на детето;
- Закона за закрила на детето;

ВЪВЕДЕНИЕ:

Детска градина „Незабравка” е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 2 годишна възраст във филиалите и от 3 годишна възраст в основната сграда до постъпването им в Първи клас и се осигурява подготовката им за училище в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Настоящата стратегия проектира развитието на ДГ „Незабравка” през следващите 5 години чрез оптимизиране и иновиране на технологиите, методите и средствата и организацията на дейностите в детското заведение в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство. Тя е резултат от осъзната в общността необходимост от промяна в статута на детската градина, което да се превърне в център за интелектуализация, прагматизъм и успех.

Настоящата стратегия има за цел да представи основните образователни приоритети за децата от детското заведение, които се разгръщат в съвременен план след въвеждането на задължителната предучилищна подготовка две години преди постъпване в първи клас и националните стандарти за предучилищно възпитание и подготовка, които важат за целия период. Тя представя детското

заведение като организатор, създаващ условия за личностно развитие на децата чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания. Стратегията гарантира използване на иновативни технологии за игрово – образователното пространство в детската градина, като основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет на децата. В нея са фокусирани основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие. Детската градина, като ефективно функционираща институция е основният гарант за реализация на стратегията в съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, глобална цел и подцели.

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детското заведение.

Нашата водеща теза е „Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност“.

I. Мисия

Мисията на ДГ „Незабравка“ – гр. Бяла Слатина с филиали ДГ с. Соколаре и ДГ с. Тлачене е:
Да създава в партньорство с родителите модерна и благоприятна среда за развитие на всяко дете.

II. Визия

Настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

ДГ „Незабравка“ – гр. Бяла Слатина с филиали ДГ с. Соколаре и ДГ с. Тлачене - привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

III. Цел на стратегията:

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Утвърждаване на отличителен имидж на ДГ „Незабравка“ – гр. Бяла Слатина с филиали ДГ с. Соколаре и ДГ с. Тлачене - средище за гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

IV. Водещи принципи:

- Хуманност и демократичност.
 - Позитивизъм и доверие.
- Добронамереност и подкрепа.
 - Екипност.
- Ефективност и резултатност.
 - Споделена отговорност.
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при прилагане на образователни политики.
- Иновативност в прилагането на педагогическите практики и в организацията на образователния процес.
 - Прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите.

V. Актуални тенденции. Анализ на техните съдържателни характеристики

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

В ДГ „Незабравка“ – гр. Бяла Слатина с филиали ДГ с. Соколаре и ДГ с. Тлачене се приемат деца на възраст 3–7 години:

Силни страни	Слаби страни:
Деца са добре адаптирани в условията на детската среда. Всички деца владеят български език. Пълняемост на групите по списъчен състав. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание. Превенция на риска от ранно отпадане на децата от образователната система	Нарастване броя на хронично болните деца и децата с увреждания. Диалектният говор на децата. Недостатъчна средна месечна посещаемост на децата.
Затруднения: Затруднения в работата по български език, свързани с диалектният говор на децата. Затруднения при работа с хипер-активни деца. Проблеми при взаимодействието с родителите.	
Възможности и перспективи: Закаляване на децата и повишаване на физическата им дееспособност. Допълнителни занимания с децата по проекти и програми.	

1.2. Педагогическо взаимодействие:

Силни страни	Слаби страни
Наличие на Държавни образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка. Възможности за избор на форми, методи и средства. Качество на предлаганото предучилищно образование.	Работа в разновъзрастови групи във филиалите. Недостатъчна ангажираност на родителите. Недостатъчно прилагане на интерактивни методи и технологии.
Затруднения: Недостатъчно ниво на компютърна грамотност при някои учители.	
Възможности и перспективи: Ефективна и надграждаща квалификация за учителите. Обмяна на добър педагогически опит. Прилагане на иновационни методи и технологии на взаимодействие с родителите.	

1.3. Квалификационно-методическа дейност:

Силни страни	Слаби страни
Наличие на високо квалифицирани учители. Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУО.	Недостатъчни средства за квалификация. Недобре балансирана система за участие във външни квалификационни дейности. Липса на желание у родителите за

Желание у учителите за участие в квалификационни дейности. Система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.	участие във форми за повишаване на педагогическата компетентност.
Затруднения: Затруднения от финансов характер и невъзможност да се задоволят всички потребности на учителите от квалификация.	
Възможности и перспективи: Квалификация на учителите по проекти и програми. Актуализиране на вътрешните правила на детската градина. Нови иновационни форми на взаимодействие с родителите.	

1.4. Организация на човешките ресурси:

Силни страни	Слаби страни
1. Достатъчен брой учители и непедагогически персонал за целите, задачите и дейностите на детското заведение. 2. Всички учители са правоспособни и с педагогически опит. 4. Много добър психо-климат.	1. Непедагогическият персонал е повече от педагогическия. 2. Не всички помощник-възпитатели притежават документ за длъжността.
Затруднения: Финансови затруднения и недостатъчни средства за заплати на допълнително обслужващ персонал в ДГ "Незабравка" – гр. Б. Слатина за почистване на административен блок, коридори и общи помещения.	
Възможности и перспективи: 1. Обучение на помощник-възпитателите. 2. Назначаване на допълнителен персонал по национални програми и проекти.	

1.5. Организация на материалните ресурси:

Силни страни	Слаби страни
1. Наличие на много добра дидактична база в ДГ "Незабравка" – гр. Бяла Слатина.	2. Остаряла материална база във филиалите. 3. Остаряла материална база в двора на детската градина.
Затруднения: 1. Недостатъчни финансови средства от бюджета за поддържане на модерна и	

отговаряща на съвременните изисквания материална база особено във филиалите.
Възможности и перспективи: Оптимизиране на материалната база чрез проекти и програми.

1.6. Взаимодействие с родителите и останалите партньори от социалната среда:

Силни страни	Слаби страни
1. Активно участие на родителите в живота на детската градина. 2. Работещо взаимодействие с НПО по проекти. 3. Много добри взаимоотношения с РИО, община Б. Слатина, СОУ"В. Левски" – гр. Б. Слатина, читалище „Развитие” гр. Б. Слатина, читалище „Н. Й. Вапцаров” – с. Соколаре и др. 4. Съвместни празници с пенсионерски клуб гр. Б. Слатина, пенсионерски клуб с. Соколаре, дом за стари хора с. Попица, клуб на инвалида – гр. Бяла Слатина.	1. Все още детската градина няма регистрирано родителско настоятелство. 1. Взаимодействие с голям брой неграмотни родители.
Затруднения: 1. Некоретност от страна на началните училища и опити да записват 5-6 годишни деца в първи клас, които нямат училищна готовност.	
Възможности и перспективи: 1. Регистриране на родителско настоятелство. 2. Партньорско взаимодействие с други учебни заведения и НПО по нови програми и проекти.	

2. Идентификация на затрудненията:

Външни	Вътрешни
1. Финансови затруднения.	

3. Възможности за справяне:

Осигуряване на извънбюджетни средства по проекти и програми.

VI. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване;
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата;
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст;
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;
7. Приобщаване на децата;
8. Противодействие на тормоза и насилието;
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование.

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. Чрез възможностите на делегирания бюджет да се осъществява ефективно, целесъобразно и прозрачно разпределение и разходване на средствата за обучение, издръжка и др. заплащане по посока държавни и местни дейности.
2. Делегираният бюджет да се утвърди все повече като основен източник за прилагането на финансови механизми при финансирането на различните дейности по стратегията.
3. Като допълнителен източник за финансиране да се ползва включването на екипа в проекти по различни програми от Структурните фондове на ЕС, Оперативни програми на различни нива, дарения и др.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ:

2023-2024 учебна година

№	Приоритетни области на въздействие	Действия	Срок и отговорник	финансиране
1.	Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:	1.Качество на педагогическото взаимодействие – текущи проверки 2.Повишаване педагогическата квалификация на учителите чрез участие в обучения и педагогически конференции: - национална педагогическа конференция „Родители и учители – заедно за детето“ – Асоциация за родители – София -15.02.2024г. – 3 педагози -в международен конгрес на педагозите – Букурещ - 05.04.-07.04.2024г – 1 учител -национална конференция "Цялостен подход в предучилищното и началното училищно	2023-2024г. директор	За ортопъзели – 3570лв. по проект „Подвижни игри с ортопъзели“ За публично събитие за мрежата „РЕЙН“ – 900лв - дарение

		образование" -Варна - 04.06.-05.06.2024г. – 1 учител -научно-практическа конференция с международно участие „Детската безопасност – споделена отговорност“- 06.06.-07.07.2024г. – Шумен -„Комуникативни умения в образователна среда“. ноември 2023г. – семинар - Център за съвременно образование, Програма „Съвременно образование“ – участници 10 учители - Иновационното изследване в училище/ДГ – февруари 2024г. – квалификационен курс – Технически университет – Варна – участник Петя Соколова – старши учител -Родителят –участник и партньор в образователно-възпитателния процес в детската градина и училището“ – юни 2024г. - семинар - Център за съвременно образование, Програма „Съвременно образование“ – участници 5 учители -Методика на обучение на децата и учениците по БДП“ – юни 2024г. ,РААБЕ България ЕООД – 1 учител 3.Обмяна на добър педагогически опит с други предучилищни заведения. 4.Открита педагогическа визита в четвърта група „Подвижни игри с ортопъзели“ 5. Открита практика „Дейност по избор“ в четвърта група /публично събитие за мрежата РЕЙН – БЪЛГАРИЯ/ 5.Осигуряване на компютър за работа на учителите във всяка детска група.		
2.	Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата: -	1.Организиране на тържество, посветено на деня на народните будители. 2.Провеждане на конкурс за съвместна рисунка на деца и родители на тема „Моята Родина“.	2023-2024г Виолета Славова -старши учител	Не се изисква финансиране

		3.Организиране на тържество посветено на християнското семейство. 4.Участие в националния конкурс „Урок по история – Покажи ми България“, посветен на Трети март, по инициатива на сдружение „Усмивка“ и община Бургас.		
3.	Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:	1.Кандидатстване с проектно предложение за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС 2.Участие в националната кампания „Спорт без отпадъци“ 3.Организиране на спортен празник. 4.Тематична проверка „Подвижни игри с ортопъзели“	2023-2024г Диана Никовска – старши учител	700лв. по Проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС
4.	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Провеждане седмица на толерантността. 2.Провеждане на тържество „Коледа и Василица“ 3.Тържество, посветено на деня на Земята. 4.Организиране на постер-сесия „Здравето е най-голямото богатство“.	2023-2024г Мариела Цонова – старши учител	2023-2024г
5.	Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното на деца в задължителна предучилищна възраст:	1.Приемане на всички необхванати деца в задължителна предучилищна възраст. 2.Прилагане на стратегии за мотивиране на родителите да водят редовно децата си на детска градина. 3.Назначаване на медиатори в детската градина. 4.Повишаване на ефективността на работата с институциите по обхващане и включване на децата в системата на предучилищното образование. 5.Постоянен контрол на посещаемостта на децата.		Заплати на образователните медиатори – от бюджета /средства за уязвими групи/
6.	Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:	1.Създаване на позитивна, подкрепяща, образователна среда за всяко дете. 2.Индивидуален подход към всички деца с цел да се	2023-2024г Учителите по групи	Делегиран бюджет

		задоволят максимално техните образователни потребности.		
7.	Приобщаване на децата:	1.Обща подкрепа за всички деца чрез разнообразни дейности – празници, развлечения, занимания по интереси. 2.Извършване на скрининг тест с децата от 3г. до 3г. и 6м. 3.Допълнителна подкрепа за децата със СОП – ресурсно подпомагане. 4.Участие на децата със СОП в конкурс за деца и ученици със СОП „Споделен, Очакван и Пъстър Великден“, организиран от Център за специална образователна подкрепа „Д-р Петър Берон“ – Враца и с кауза „Подарете бъдеще за Мишо“ 5.Работа с талантиливи деца – участие в конкурси за детска рисунка на общинско, регионално, национално и международно ниво. – всяка учебна година, отг. учителите по групи. 6. Осигуряване на мобилна площадка по БДП.	2023-2024г Мария Димитрова -главен учител	За мобилна площадка по БДП – 2000лв. от НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“
8.	Противодействие на тормоза и насилието;	1.Актуализиране на Етичния кодекс на детската градина. 2.Актуализиране на Плана за превенция на тормоза и насилието. 3.Провеждане седмица на толерантността.	2023-2024г Даниела Нинова - директор	Не се изисква финансиране
9.	Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.	1.Пълноценна и целенасочена работа на екипа за обхват. 2.Актуализиране на работата с родителите на децата от уязвимите групи. 3.Повишаване мотивационната готовност на родителите да водят редовно децата си на детска градина чрез разнообразни методи и средства	2023-2024г Наджибе Калеева – старши учител	Не се изисква финансиране
10.	Подобряване финансовото състояние	1.Пълен обхват и редовна посещаемост на децата.	2023-2024г Ивка	От Проект „Играем, учим и

	на детската градина:	2.Реализиране на разумни икономии на бюджетни средства 3. Осигуряване на допълнителни средства чрез проект „Подвижни игри с ортопъзели“ по НП „Хубаво е в детската градина“ и проект „Играем, учим и творим на двора“ по Национална кампания за чиста околна среда“	Горелска-главен счетоводител	творим на двора“ по Национална кампания за чиста околна среда“ – 6 439,29лв. по НП „Хубаво е в детската градина“ -3997лв. мобилна площадка по БДП – 2000лв. дарение от мрежата РЕЙН – 900лв.
--	----------------------	--	------------------------------	---

2024-2025 учебна година

№	Приоритетни области на въздействие	Действия	Срок и отговорник	финансиране
1.	Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:	1.Качество на педагогическото взаимодействие – текущи проверки 2.Повишаване педагогическата квалификация на учителите чрез участия в обучения и педагогически конференции: - Участие на двама учители в „Дни на иновациите в образованието“, организирано от Център за творческо обучение – гр. Монтана /Акценти: Социално и емоционално развитие и STEAM в детската градина/ -Квалификационен курс „Педагогическо взаимодействие с ученици от уязвими групи“ - 13 педагози – от ТИЧЪРС ЛАБ ЕООД -Семинар „Иновативни педагогически техники за овладяване на проблемно поведение при деца и ученици /страх, тревожност, агресия/ - 5	2024-2025г. директор	Делегиран бюджет

		педагогически специалисти от Център за съвременно образование – проф. д-р Тодор Мишев 3.Обмяна на добър педагогически опит /наблюдаване на открити практики в други детски градини“. 4.Открита педагогическа визита в четвърта група „Никой не е по-голям от хляба“ 5.Открита педагогическа визита в трета група „Водата – безценен дар от природата“ по проект „Край чешмата“.		
2.	Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата: -	1.Организиране на тържество, посветено на деня на народните будители. 2.Провеждане на конкурс за съвместна рисунка на деца и родители на тема „Моята Родина“. 3.Организиране на тържество посветено на християнското семейство. 4.Участие в националния конкурс „Урок по история – Покажи ми България“, посветен на Трети март, по инициатива на сдружение „Усмивка“ и община Бургас. 5.Участие в благотворителната инициатива „Маратон на добротата.“	2024-2025г. Наджибе Калеева – старши учител	Не се изисква финансиране
3.	Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:	1.Кандидатстване с проектно предложение за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС 2.Участие в националната кампания „Спорт без отпадъци“ 3.Организиране на спортен празник.	2024-2025г. Диана Никовска – старши учител	700лв -по Проект за предоставян е на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС
4.	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Провеждане седмица на толерантността. 2.Участие в Регионален форум „Детските градини днес – традиции и иновации в действие“ – Плевен – 20.11.	2024-2025г. Таня Нешкинска – старши учител	Делегиран бюджет

		2024г. – посещение на ДГ „Незабравка“- Плевен, тематична насоченост „Играем за здраве“ 3.Провеждане на тържество „Коледа и Василица“ 4.Тържество, посветено на деня на Земята. 5. Създаване на здравословна и сигурна образователна среда в детската градина – дискусия 6.Участие в Общинския празник, посветен на международния ден на ромите. 7.Гражданско и екологично образование чрез дейности по проект „Край чешмата“ 8.Посещение на музейна сбирка в читалище „Развитие“ – гр. Бяла Слатина. 9.Посещение на природо-научен музей в с. Черни Осъм по проект „Да се научим да живеем заедно“. 10.Участие в конкурс „Сготвих здравословно“ по проект „Пътуваща книга на здравето“ към НП „Хубаво е в детската градина“ на ДГ „Мир“ – Стара Загора 11. Участие в здравнообразователната програма „Бързи герои -112“		
5.	Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното на деца в задължителна предучилищна възраст:	1.Приемане на всички необхванати деца в задължителна предучилищна възраст. 2.Прилагане на стратегии за мотивиране на родителите да водят редовно децата си на детска градина. 3.Повишаване на ефективността на работата с институциите по обхващане и включване на децата в системата на предучилищното образование. 4.Постоянен контрол на посещаемостта на децата.	2024-2025г. Даниела Нинова - директор	Не се изисква финансиране
6.	Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:	1.Създаване на позитивна, подкрепяща, образователна среда за всяко дете. 2.Индивидуален подход към всички деца с цел да се задоволят	2024-2025г. Учителите по групи	Делегиран бюджет

		максимално техните образователни потребности.		
7.	Приобщаване на децата:	1.Обща подкрепа за всички деца чрез разнообразни дейности – празници, развлечения, занимания по интереси. 2.Извършване на скрининг тест с децата от 3г. до 3г. и 6м. 3.Допълнителна подкрепа за децата със СОП – ресурсно подпомагане. 4.Работа с талантиливи деца – участие в конкурси за детска рисунка на общинско, регионално, национално и международно ниво. 5.Създаване на ресурсен кабинет /Стаята на барбароните/.	2024-2025г. Мария Димитрова -главен учител	700лв.- за ресурсен кабинет
8.	Противодействие на тормоза и насилието;	1.Актуализиране на Етичния кодекс на детската градина. 2.Актуализиране на Плана за превенция на тормоза и насилието. 3.Провеждане седмица на толерантността.	2024-2025г. Даниела Нинова - директор	Не се изисква финансиране
9.	Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.	1.Пълноценна и целенасочена работа на екипа за обхват. – ср. всяка учебна година, отг. председател на екипа за обхват 2.Актуализиране на работата с родителите на децата от уязвимите групи- ср. всяка учебна година, отг. учителите по групи 3.Повишаване мотивационната готовност на родителите да водят редовно децата си на детска градина чрез разнообразни методи и средства	2024-2025г. Мариета Дамянова – старши учител	Не се изисква финансиране
10.	Подобряване финансовото състояние на детската градина:	1.Пълен обхват и редовна посещаемост на децата. 2.Реализиране на разумни икономии на бюджетни средства 3. Осигуряване на допълнителни средства чрез проект „Край чешмата“, проект „Силен старт“ и проект „Да се научим да живеем заедно“	2024-2025г. Ивка Горелска-главен счетоводител	Дидактични материали по проект „Силен старт“ – 1500лв. Дарение по проект „Край чешмата“ – 2200лв.

2025-2026 учебна година

№	Приоритетни области на въздействие	Действия	Срок и отговорник	финансиране
1.	Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:	1. Тематична проверка „Използване на образователни игри с ортопъзели като средство за подобряване на качеството на педагогическото взаимодействие по ОН „Математика“ както и за общо подобряване на физическото и здравословното състояние на децата.“ 2.Повишаване педагогическата квалификация на учителите чрез участие в обучения и национални конференции: -„Ранно детско развитие – наука и практика“ – национална конференция – Нов български университет – София – 1 учител - Създаване на електронно портфолио за учителя. – обучение с 2 кредита – 13 педагози 3.Обмяна на добър педагогически опит чрез наблюдение на открити педагогически практики в други детски градини. 4.Абонамент на всички учители за педагогическа работа в електронната платформа „Уча се“ 5.Провеждане на открита практика в четвърта група на тема „Аз се движа безопасно“ 6.Провеждане на открита практика в трета група на тема „Правата на децата“ 7.Включване в мрежа за междуинституционална подкрепа и сътрудничество по инициатива на РУО-Враца за взаимна професионална подкрепа и обмяна на успешни модели за постигане на качествено предучилищно образование. Обща тема: „Интеркултурно образование за толерантност и	2025-2026г. директор	1092лв. за обучение „Създаване на електронно портфолио за учителя 300лв. – абонамент за електронната платформа „Уча се“ по проект „Силен старт“

		взаимно уважение в детската градина“.		
		8.Използване ресурсите на електронна платформа „Академико“ в педагогическото взаимодействие.		
2.	Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата: -	1.Организиране на тържество, посветено на деня на народните будители. 2.Провеждане на конкурс за съвместна рисунка на деца и родители на тема „Аз обичам България“. 3.Организиране на тържество посветено на християнското семейство. 4.Участие в националния конкурс „Урок по история – Покажи ми България“, посветен на Трети март, по инициатива на сдружение „Усмивка“ и община Бургас. 5.Участие в благотворителната инициатива „Маратон на добрината“	2025-2026г. Таня Нешкинска – старши учител	Не се изисква финансиране
3.	Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:	1.Кандидатстване с проектно предложение за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС 2.Провеждане седмица на спортните дейности 3.Организиране на спортен празник.	2025-2026г. Вергиния Иванова – старши учител	670лв -по Проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС
4.	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Провеждане седмица на толерантността. 2.Интерактивни игри по повод „Световния ден на чистите ръце“ – групов работен медиатор от община Бяла Слатина 3.Провеждане на тържество „Коледа и Василица“ 4.Тържество, посветено на деня на Земята. 5.Създаване на здравословна и сигурна образователна среда в детската градина – дискусия 6.Участие в здравнообразователната програма „Бързи герои -112“	2025-2026г. Мариела Цонова – старши учител	Не се изисква финансиране

5.	Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното на деца в задължителна предучилищна възраст:	1.Приемане на всички необхванати деца в задължителна предучилищна възраст. 2.Прилагане на стратегии за мотивиране на родителите да водят редовно децата си на детска градина. 3.Назначаване на медиатори в детската градина. 4.Повишаване на ефективността на работата с институциите по обхващане и включване на децата в системата на предучилищното образование. 5.Постоянен контрол на посещаемостта на децата.	2025-2026г. Мария Димитрова – главен учител	Не се изисква финансиране
6.	Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:	1.Създаване на позитивна, подкрепяща, образователна среда за всяко дете. 2.Индивидуален подход към всички деца с цел да се задоволят максимално техните образователни потребности.	2025-2026г. Учителите по групи	Не се изисква финансиране
7.	Приобщаване на децата:	1.Обща подкрепа за всички деца чрез разнообразни дейности – празници, развлечения, занимания по интереси. 2.Извършване на скрининг тест с децата от 3г. до 3г. и 6м. 3.Допълнителна подкрепа за децата със СОП – ресурсно подпомагане. 4.Открита практика „Утринна среща“ в разновъзрастова група с. ТЛАЧЕНЕ. 5.Работа с талантиливи деца – участие в конкурси за детска рисунка на общинско, регионално, национално и международно ниво. – всяка учебна година, отг. учителите по групи 6.Обогатяване на материално-дидактичната база на детската градина,	2025-2026г. Мариета Дамянова-старши учител	Делегиран бюджет
8.	Противодействие на тормоза и насилието;	1.Актуализиране на Етичния кодекс на детската градина. 2.Актуализиране на Плана за превенция на тормоза и	2025-2026г. Даниела Нинова - директор	Не се изисква финансиране

		насилието. 3.Провеждане седмица на толерантността.		
9.	Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.	1.Пълноценна и целенасочена работа на екипа за обхват. – ср. всяка учебна година, отг. председател на екипа за обхват 2.Актуализиране на работата с родителите на децата от уязвимите групи- ср. всяка учебна година, отг. учителите по групи 3.Повишаване мотивационната готовност на родителите да водят редовно децата си на детска градина чрез разнообразни методи и средства	2025-2026г. Виолета Славова – старши учител	Не се изисква финансиране
10.	Подобряване финансовото състояние на детската градина:	1.Пълен обхват и редовна посещаемост на децата. 2.Реализиране на разумни икономии на бюджетни средства 3. Осигуряване на допълнителни средства чрез участие в проект „Силен старт“ и „Да се научим да живеем заедно“.	2025-2026г. Ивка Горелска-главен счетоводител	

2026-2027 учебна година

№	Приоритетни области на въздействие	Действия	Срок и отговорник	финансиране
1.	Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:	1.Качество на педагогическото взаимодействие – текущи проверки 2.Повишаване педагогическата квалификация на учителите чрез обучения и участия в национални конференции. 3.Обмяна на добър педагогически опит с други предучилищни учебни заведения. 4.Открити педагогически визити в трета и четвърта група	2026-2027г. директор	Делегиран бюджет
2.	Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата: -	1.Организиране на тържество, посветено на деня на народните будители. 2.Провеждане на конкурс за съвместна рисунка на деца и родители на тема „Моята Родина“.	2026-2027г. Мариела Цонова – старши учител	Делегиран бюджет

		3.Организиране на тържество посветено на християнското семейство. 4.Участие в националния конкурс „Урок по история – Покажи ми България“, посветен на Трети март, по инициатива на сдружение „Усмивка“ и община Бургас. 4.Участие в благотворителната инициатива „Маратон на добротата“.		
3.	Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:	1.Кандидатстване с проектно предложение за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС 2.Участие в националната кампания „Спорт без отпадъци“ 3.Организиране на спортен празник.	2026-2027г. Мария Димитрова – главен учител	
4.	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Провеждане седмица на толерантността. 2.Празник на здравето, посветен на международния ден на чистите ръце. 3.Провеждане на тържество „Коледа и Василица“ 4.Тържество, посветено на деня на Земята. 5.Участие в здравнообразователната програма „Бързи герои -112“	Виолета Славова – старши учител	Не се изисква финансиране
5.	Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното на деца в задължителна предучилищна възраст:	1.Приемане на всички необхванати деца в задължителна предучилищна възраст. 2.Прилагане на стратегии за мотивиране на родителите да водят редовно децата си на детска градина. 4.Повишаване на ефективността на работата с институциите по обхващане и включване на децата в системата на предучилищното образование. 5.Постоянен контрол на посещаемостта на децата.	2026-2027г. Даниела Нинова-директор	Не се изисква финансиране
6.	Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:	1.Създаване на позитивна, подкрепяща, образователна среда за всяко дете. 2.Индивидуален подход към всички деца с цел да се	2026-2027г. Учителите по групи	Делегиран бюджет

		задоволят максимално техните образователни потребности.		
7.	Приобщаване на децата:	1.Обща подкрепа за всички деца чрез разнообразни дейности – празници, развлечения, занимания по интереси, работа по проекти. 2.Извършване на скрининг тест с децата от 3г. до 3г. и 6м. 3.Допълнителна подкрепа за децата със СОП – ресурсно подпомагане. 4.Работа с талантиливи деца – участие в конкурси за детска рисунка на общинско, регионално, национално и международно ниво. – всяка учебна година, отг. учителите по групи 5.Обогатяване на материално-дидактичната база на детската градина.	2026-2027г. Мариета Дамянова-старши учител	Делегиран бюджет
8.	Противодействие на тормоза и насилието;	1.Актуализиране на Етичния кодекс на детската градина. 2.Актуализиране на Плана за превенция на тормоза и насилието. 3.Провеждане седмица на толерантността.	2026-2027г. Даниела Нинова - директор	Не се изисква финансиране
9.	Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.	1.Пълноценна и целенасочена работа на екипа за обхват. – ср. всяка учебна година, отг. председател на екипа за обхват 2.Актуализиране на работата с родителите на децата от уязвимите групи 3.Повишаване мотивационната готовност на родителите да водят редовно децата си на детска градина чрез разнообразни методи и средства	2026-2027г. Таня Нешкинска – старши учител	Не се изисква финансиране
10.	Подобряване финансовото състояние на детската градина:	1.Пълен обхват и редовна посещаемост на децата. 2.Реализиране на разумни икономии на бюджетни средства 3. Осигуряване на допълнителни средства чрез проект „Силен старт“ и „Да се научим до живеем заедно“	2026-2027г. Ивка Горелска-главен счетоводител	

Приложения:

	родители	празници, информационни срещи и инициативи		учители	партньори
12.	Безопасност	Периодичен контрол, ремонт на опасни участъци, обезопасяване на дворове и помещения	2027–2028	Директор	Общински бюджет, бюджет на ДГ
13.	Проектна дейност	Подготовка и кандидатстване по НП, европейски и други проекти	При отваряне на подходяща мярка	Директор, екип	Проектно финансиране
14.	Публичност и имидж на ДГ	Сайт/информационни материали, представяне на инициативи и постижения	2027–2028	Директор, учители	Бюджет на ДГ
15.	Мониторинг на стратегията	Годишен анализ на изпълнението и актуализиране на приоритетите	Ежегодно	Директор, педагогически съвет	Бюджет на ДГ

Приложения:

Приложение № 1 :Програмна система на ДГ „Незабравка“ – гр. Бяла Слатина.

Приложение №2: Годишно тематично разпределение на първа група.

Приложение №3: Годишно тематично разпределение на втора група.

Приложение №4: Годишно тематично разпределение на трета група.

Приложение №5: Годишно тематично разпределение на четвърта група.

Приложение №6: Годишно тематично разпределение на разновъзрастова група.

Стратегията е актуализирана на заседание на педагогическия съвет /Протокол №1 /16.09.2026г.

Документът е изготвен и съгласуван съвместно с представителя на
синдикалната организация в ДГ „Незабравка“